

「新北市政府警察局補助民間團體作業要點」第五點

中華民國 111 年 10 月 28 日

新北警公字第 1112071090 號函修正

五、本局受理補助之申請、變更及撤銷程序如下：

- (一)應檢附計畫內容、經費來源等相關資料，函送本局審查核定(附表一)。
- (二)申請補助計畫之內容，應包含主(協)辦單位、時間(期程)、地點、參加對象、執行方法、經費概算、經費來源及預期效益等項。
- (三)申請者應檢附公職人員之關係人身分關係揭露表(附表二)。
- (四)經費概算內容，應包括項目、單位、數量、單價、總金額、申請補助金額及備註(註明用途)等項。
- (五)原核定計畫不能配合實際需要，須變更原計畫項目、執行進度等，應詳述理由，函送本局核定後方得辦理。
- (六)同一計畫不得向本府不同機關重覆申請補助；一經查獲，撤銷補助並追繳補助款，且一年內不得再申請補助。

(附表一)

申請新北市政府警察局補助款聲明書

申請單位：				
計畫名稱：				
計畫總經費：				
申請日期：中華民國 年 月 日				
計 畫 案 總 經 費	及 分 攤 情 形	補助機關名稱、建議經費等 及申請單位 (含自籌，請逐一填列)	補助金額及自籌金額 (新臺幣元)	占計畫總 經費百分 比(%)
		合	計	(本欄合計金額同計畫總經費)

本聲明書內容若有不實，或以同一計畫向新北市政府不同局、處、會重覆申領補助款逾計畫總經費者，一經查獲，願無條件如數繳回其補助款。

此 致

新北市政府警察局

申請單位：

負責人：

會計：

出納：

聯絡地址：

備註：

1. 本表適用範圍為民間團體申請本局補助款，並於計畫送本局申請補助時一併檢附。
2. 本聲明書補助款來源請依市府各機關單位及其他政府部門逐一填列，並請填列自籌款。
3. 接受本局補助款執行單位如經本府查獲以同一計畫重覆申領本府補助款逾計畫總經費者，自查獲日起，一年內不得再向本局申領補助款；由本局查獲單位函知受補助單位並副知市府各機關單位錄案辦理。
4. 申請單位為人民團體者，以人民團體立案證書之名稱申請。

(附表二)

公職人員之關係人身分關係揭露表

(公職人員利益衝突迴避法第 14 條第 2 項：公職人員或其關係人與公職人員服務之機關團體或受其監督之機關團體為補助或交易行為前，應主動於申請或投標文件內據實表明其身分關係。)

請勾選身分 (請詳閱填表說明)

表 1:

參與補助案件名稱：	案號：	(無案號者免填)
<input type="checkbox"/> 申請人非利益衝突關係人 (勾選後請於表單末簽名)		
<input type="checkbox"/> 申請人為利益衝突關係人 (請填下列資料後簽名)		

表 2:

公職人員姓名：_____ 服務機關團體：_____ 職稱：_____		
關係人 (自然人)：姓名 _____		
關係人 (營利事業、非營利之法人或非法人團體)：		
名稱 _____ 統一編號 _____ 代表人或管理人姓名 _____		
關係人與公職人員關係第 3 條第 1 項各款之關係		
<input type="checkbox"/> 第 1 款	公職人員之配偶或共同生活之家屬	
<input type="checkbox"/> 第 2 款	公職人員之二親等以內親屬	稱謂：_____
<input type="checkbox"/> 第 3 款	公職人員或其配偶信託財產之受託人	受託人名稱：_____
<input type="checkbox"/> 第 4 款 (請填寫 abc 欄位)	a. 請勾選關係人係屬下列何者： <input type="checkbox"/> 營利事業 <input type="checkbox"/> 非營利法人 <input type="checkbox"/> 非法人團體	b. 請勾選係以下何者擔任職務： <input type="checkbox"/> 公職人員本人 <input type="checkbox"/> 公職人員之配偶或共同生活之家屬。姓名：_____ <input type="checkbox"/> 公職人員二親等以內親屬。 親屬稱謂：_____ (填寫稱謂例如：兒媳、女婿、兄嫂、弟媳、連襟、妯娌) 姓名：_____
		c. 請勾選擔任職務名稱： <input type="checkbox"/> 負責人 <input type="checkbox"/> 董事 <input type="checkbox"/> 獨立董事 <input type="checkbox"/> 監察人 <input type="checkbox"/> 經理人 <input type="checkbox"/> 相類似職務： <u>理事</u>
<input type="checkbox"/> 第 5 款	經公職人員進用之機要人員	機要人員之服務機關：_____ 職稱：_____
<input type="checkbox"/> 第 6 款	各級民意代表之助理	助理之服務機關：_____ 職稱：_____

簽名或蓋章：

(填表人屬營利事業、非營利之法人或非法人團體者，請一併由該「事業法人團體」及「負責人」蓋章)

填表日期： 年 月 日

此致機關：

※填表說明：

1. 申請人請聲明是否為利衝法所定公職人員之關係人，並於打勾。若否，請於表末簽章後連同補助文件一併交付補助機關。
2. 如係關係人，請填寫表 2，請填寫公職人員及關係人之基本資料，並選擇填寫關係人與公職人員間屬第 3 條第 1 項各款之關係。
3. 公職人員之關係人請於簽名欄位簽名或蓋章，並填寫填表日期，交付補助機關。

※相關法條：

公職人員利益衝突迴避法

第 2 條

本法所稱公職人員，其範圍如下：

- 一、總統、副總統。
 - 二、各級政府機關(構)、公營事業總、分支機構之首長、副首長、幕僚長、副幕僚長與該等職務之人。
 - 三、政務人員。
 - 四、各級公立學校、軍警院校、矯正學校校長、副校長；其設有附屬機構者，該機構之首長、副首長。
 - 五、各級民意機關之民意代表。
 - 六、代表政府或公股出任其出資、捐助之私法人之董事、監察人與該等職務之人。
 - 七、公法人之董事、監察人、首長、執行長與該等職務之人。
 - 八、政府捐助之財團法人之董事長、執行長、秘書長與該等職務之人。
 - 九、法官、檢察官、戰時軍法官、行政執行官、司法事務官及檢察事務官。
 - 十、各級軍事機關(構)及部隊上校編階以上之主官、副主官。
 - 十一、其他各級政府機關(構)、公營事業機構、各級公立學校、軍警院校、矯正學校及附屬機構辦理工務、建築管理、城鄉計畫、政風、會計、審計、採購業務之主管人員。
 - 十二、其他職務性質特殊，經行政院會同主管府、院核定適用本法之人員。
- 依法代理執行前項公職人員職務之人員，於執行該職務期間亦屬本法之公職人員。

第 3 條

本法所定公職人員之關係人，其範圍如下：

- 一、公職人員之配偶或共同生活之家屬。
 - 二、公職人員之二親等以內親屬。
 - 三、公職人員或其配偶信託財產之受託人。但依法辦理強制信託時，不在此限。
 - 四、公職人員、第一款與第二款所列人員擔任負責人、董事、獨立董事、監察人、經理人或相類似職務之營利事業、非營利之法人及非法人團體。但屬政府或公股指派、遴聘代表或由政府聘任者，不包括之。
 - 五、經公職人員進用之機要人員。
 - 六、各級民意代表之助理。
- 前項第六款所稱之助理指各級民意代表之公費助理、其加入助理工會之助理及其他受其指揮監督之助理。

第 14 條

公職人員或其關係人，不得與公職人員服務或受其監督之機關團體為補助、買賣、租賃、承攬或其他具有對價之交易行為。但有下列情形之一者，不在此限：

- 一、依政府採購法以公告程序或同法第一百零五條辦理之採購。
- 二、依法令規定經由公平競爭方式，以公告程序辦理之採購、標售、標租或招標設定用益物權。
- 三、基於法定身分依法令規定申請之補助；或對公職人員之關係人依法令規定以公開公平方式辦理之補助，或禁止其補助反不利於公共利益且經補助法令主管機關核定同意之補助。

四、交易標的為公職人員服務或受其監督之機關團體所提供，並以公定價格交易。

五、公營事業機構執行國家建設、公共政策或為公益用途申請承租、承購、委託經營、改良利用國有非公用不動產。

六、一定金額以下之補助及交易。

公職人員或其關係人與公職人員服務之機關團體或受其監督之機關團體為前項但書第一款至第三款補助或交易行為前，應主動於申請或投標文件內據實表明其身分關係；於補助或交易行為成立後，該機關團體應連同其身分關係主動公開之。但屬前項但書第三款基於法定身分依法令規定申請之補助者，不在此限。

前項公開應利用電信網路或其他方式供公眾線上查詢。

第一項但書第六款之一定金額，由行政院會同監察院定之。

第 18 條

違反第十四條第一項規定者，依下列規定處罰：

一、交易或補助金額未達新臺幣十萬元者，處新臺幣一萬元以上五萬元以下罰鍰。

二、交易或補助金額新臺幣十萬元以上未達一百萬元者，處新臺幣六萬元以上五十萬元以下罰鍰。

三、交易或補助金額新臺幣一百萬元以上未達一千萬元者，處新臺幣六十萬元以上五百萬元以下罰鍰。

四、交易或補助金額新臺幣一千萬元以上者，處新臺幣六百萬元以上該交易金額以下罰鍰。

前項交易金額依契約所明定或可得確定之價格定之。但結算後之金額高於該價格者，依結算金額。

違反第十四條第二項規定者，處新臺幣五萬元以上五十萬元以下罰鍰，並得按次處罰。

「新北市政府警察局補助民間團體作業要點」第五點修正總說明

為配合監察院針對「公職人員利益衝突迴避法」，有關公職人員及其關係人補助案件揭露之遵循情形，爰擬具修正草案增訂第五點第三款，明定關係人主動揭露提示條款。

「新北市政府警察局補助民間團體作業要點」第五點修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>五、 本局受理補助之<u>申請、變更及撤銷</u>程序如下：</p> <p>(一)應檢附計畫內容、經費來源等相關資料，函送本局審查核定(附表二)。</p> <p>(二)申請補助計畫之內容，應包含主(協)辦單位、時間(期程)、地點、參加對象、執行方法、經費概算、經費來源及預期效益等項。</p> <p>(三)申請者應檢附<u>公職人員之關係人身分關係揭露表</u>(附表二)。</p> <p>(四)經費概算內容，應包括項目、單位、數量、單價、總金額、申請補助金額及備註(註明用途)等項。</p> <p>(五)原核定計畫不能配合實際需要，須變更原計畫項目、執行進度等，應詳述理由，函送本局核定後方得辦理。</p> <p>(六)同一計畫不得向本府不同機關重覆申請補助；一經查獲，撤銷補</p>	<p>五、 本局受理<u>申請</u>補助之程序如下：</p> <p>(一)應檢附計畫內容、經費來源等相關資料，函送本局審查核定(附表)。</p> <p>(二)申請補助計畫之內容，應包含主(協)辦單位、時間(期程)、地點、參加對象、執行方法、經費概算、經費來源及預期效益等項。</p> <p>(三)經費概算內容，應包括項目、單位、數量、單價、總金額、申請補助金額及備註(註明用途)等項。</p> <p>(四)原核定計畫不能配合實際需要，須變更原計畫項目、執行進度等，應詳述理由，函送本局核定後方得辦理。</p> <p>(五)同一計畫不得向本府不同機關重覆申請補助；一經查獲，撤銷補助並追繳補助款，且一年內不得再申請補助。</p>	<p>一、本點新增第三款，原其他款次遞移；為明本點除受理申請程序外，亦有變更及撤銷程序，爰增列第一項有關變更及撤銷程序。</p> <p>二、為依照「公職人員利益衝突迴避法」第十四條規定辦理補助案件，爰增列本點第三款明定申請者應檢附「公職人員之關係人身分關係揭露表」。</p>

