

行政院公共工程委員會

全民監督公共工程行動式網路通報系統 使用者說明手冊

目 錄

| | | |
|----|-----------------------|----|
| 壹、 | 系統簡介..... | 1 |
| 貳、 | 系統適用環境..... | 2 |
| 參、 | 系統功能摘要..... | 3 |
| 肆、 | 介面說明..... | 4 |
| 一、 | 進入畫面..... | 5 |
| 二、 | 儲存我的聯絡資訊..... | 6 |
| 三、 | 主畫面..... | 7 |
| 伍、 | 操作說明..... | 8 |
| 一、 | 我要通報缺失..... | 8 |
| | (一) 通報新案件 | 9 |
| | (二) 補傳或刪除舊資料照片..... | 13 |
| 二、 | 我的通報紀錄..... | 15 |
| 三、 | 我的聯絡資訊..... | 16 |
| 四、 | 關於全民督工..... | 17 |
| | (一) 使用說明（含通報範例） | 18 |
| | (二) 進入全民督工網路通報..... | 19 |
| | (三) 進入公共工程委員會..... | 19 |
| | (四) 交通部交通安全入口網..... | 20 |
| | (五) 民眾通報專線 | 20 |

壹、 系統簡介

本手冊係叡揚資訊股份有限公司（以下簡稱叡揚資訊或本公司）針對行政院公共工程委員會（以下簡稱工程會或貴會）之「全民監督公共工程行動式網路通報系統應用程式開發」（以下簡稱本系統或本專案）系統操作方式說明。

本手冊將針對本系統功能逐一說明系統架構、各項作業流程及使用者操作方式。並配合相關的畫面圖示以協助本系統操作人員在最簡單、容易的狀態下，熟悉本系統之功能操作介面及使用方式。

本使用手冊分為四大部分：

1. 系統簡介：說明使用手冊之內容、範圍。
2. 適用環境：說明系統軟硬體環境。
3. 功能摘要：說明系統功能架構。
4. 介面及說明：說明一般畫面的各項操作方式、各項功能操作模式及注意事項。

貳、 系統適用環境

智慧型行動裝置需求規格建議如下表：

表 1. 智慧型行動裝置規格表

| 項 目 | Android 平台 | iOS 平台 |
|------|---|---|
| OS | Android 2.X 以上 | iOS 5.X |
| 顯示介面 | 320 x 480 pixels、3.2 吋 480 x 800 pixels、3.7 吋 1280 x 800 pixels、8.9 吋 | 960 x 640 pixels、3.5 吋 1024 x 768 pixels、9.7 吋 |
| 測試機種 | HTC Desire、HTC Desire S Samsung Galaxy Tab | iPhone 4、iPad 2 |

參、系統功能摘要

系統功能說明摘要如下表：

表 2. 系統功能摘要表

| 編號 | 功能名稱 | 說明 |
|----|--------|----------------------------|
| 1 | 我要通報缺失 | 通報新案件\選擇通報地點 補傳或刪除舊資料照片 |
| 2 | 我的通報紀錄 | 案件通報的紀錄瀏覽 |
| 3 | 我的聯絡資訊 | 通報案件聯絡資訊儲存 |
| 4 | 關於全民督工 | 全民督工通報相關資訊 |

肆、 介面說明

智慧型行動裝置安裝「全民督工通報」應用程式後，點擊桌面或是應用程式清單中「全民督工通報」的圖示（圖 1），即可進入應用程式畫面。



圖 1. 全民督工通報應用程式圖示

一、 進入畫面

- 開啟應用程式。
- 若您是安裝後首次開啟使用，則會進入「我的聯絡資訊」畫面(圖2)，輸入缺失通報的聯絡資訊，儲存後進入主畫面。
 - 儲存在全民督工通報應用程式的聯絡資訊，作為通報缺失案件中的個人聯絡資訊。
 - 一旦移除全民督工通報應用程式，儲存聯絡資訊也一併移除。



圖 2. 首次進入全民督工通報應用程式畫面

二、 儲存我的聯絡資訊

- 尚未儲存聯絡資訊，開啟應用程式會先進入「我的聯絡資訊」畫面。
 - 電子郵件：輸入您的聯絡電子郵件。
 - 聯絡電話：輸入您的聯絡電話。
 - 聯絡稱呼：輸入您的聯絡稱呼。
 - 性別：點選您的性別，可不選擇。
- 建議提供可聯絡或是可通知您的，聯絡電話及電子信箱等正確資料，俾利案件全責機關與您聯繫或向您回報辦理情形。
- 完成儲存我的聯絡資訊，即可進入應用程式主畫面。(圖 3)



圖 3. 儲存我的聯絡資訊畫面

三、主畫面

顯示全民督工通報功能主畫面，功能分別有「我的通報缺失」、「我的通報紀錄」、「我的聯絡資訊」及「關於全民督工」。(圖 4)



圖 4. 全民督工通報功能主畫面

1. 我要通報缺失：開啟「我要通報缺失」畫面，進行缺失通報。
2. 我的通報紀錄：開啟「我的通報紀錄」畫面，顯示使用全民督工通報應用程式通報紀錄。
3. 我的聯絡資訊：開啟「我的聯絡資訊」畫面，顯示儲存的通報聯絡資訊，可進行編輯。
4. 關於全民督工：開啟「關於全民督工」相關資訊畫面。

伍、 操作說明

一、 我要通報缺失

- 通報工程缺失時，請於點選「通報新案件」，逐步填寫通報內容，通報完成後督工系統會提取通報編號供紀錄，您可至全民督工系統查詢案件處理情形。
- 已通報過的案件倘仍在處理中尚未結案，您可點選「補傳或刪除舊資料照片」再予補充相關缺失照片，以避免案件重複通報，達到施工品質提昇及持續追蹤。
- 上傳照片會先行經過公共工程委員會審核會才予顯示，審核過之照片將無法提供刪除功能。
- 目前提供 1000 萬元以上工程資料供參考，詳細情形仍以現場狀況為準，並在通報新案件時出現此訊息。**(本項擴充功能預計於 102 年 4 月上線)**

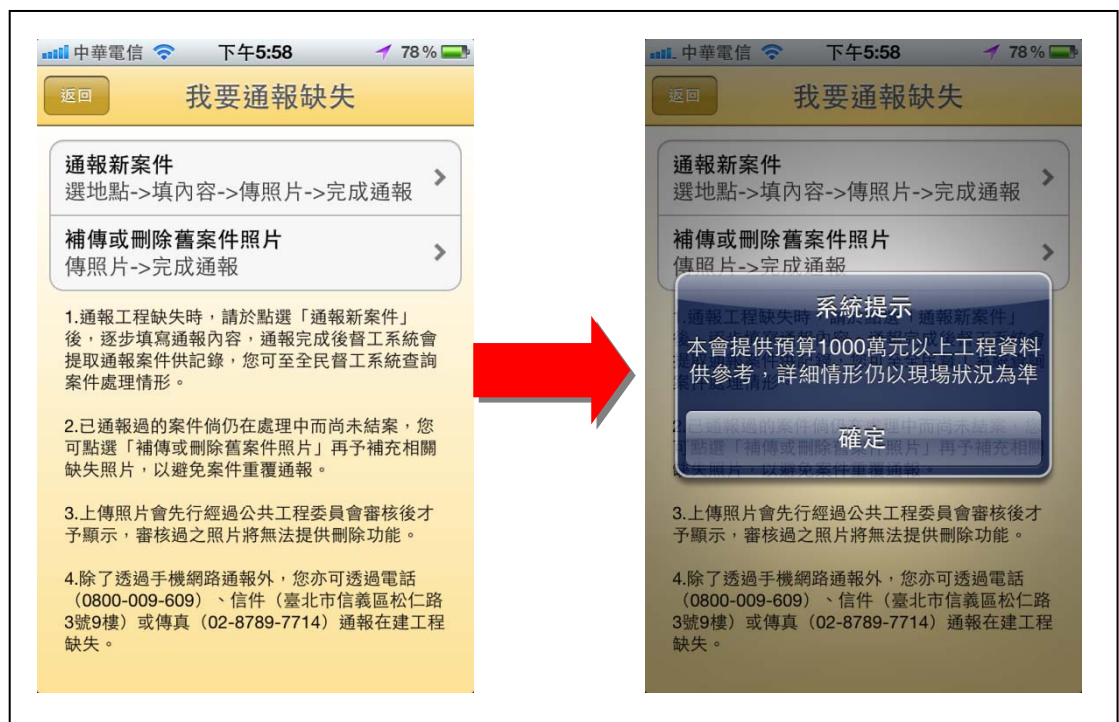


圖 5. 選擇通報地點畫面

(一) 通報新案件

1. 選擇通報地點

首先定位服務功能（無線網路或是 GPS）需開啟，提供三種方式選擇通報地點，並於點選工程地點後，即進入「填寫通報表」。

(1) 自訂地點：您可於地圖上自動定位或自行點擊通報位置（移動大頭針）後上傳通報位置。（圖 6，目前設定為預設狀態）



圖 6. 選擇通報地點畫面

(2) 地圖顯示：以地圖顯示您手機座標定位所在週圍的工程名稱，直接點擊您要通報的工程地點標記，以確認您要通報的工程。（圖 7，本項擴充功能預計於 102 年 4 月上線）



圖 7. 地圖顯示選擇通報地點畫面

(3) 列表顯示：以列表顯示您手機座標定位所在週圍的工程名稱，直接點選您要通報的工程。(圖 8，本項擴充功能預計於 102 年 4 月上線)



圖 8. 列表顯示選擇通報地點畫面

2. 填寫通報表

需填寫項目有通報主題、通報內容及具體內容。(圖 9)

- (1) 工程地點：通報地點位址已帶入，可再度點選重新選擇通報地點。
- (2) 工程名稱：倘直接點選工程，則工程名稱會自行帶入；若是通報地點方式為自訂地點，則工程名稱與工程地點相同（工程名稱可再自行輸入）。
- (3) 通報主題：可以自行輸入，或是點選「常見缺失」，選擇缺失主題的內容。
- (4) 通報內容：點選通報缺失的內容，如規劃設計不周、工程品質不良等，可複選。
- (5) 具體內容：輸入通報缺失的具體內容（字數限制 1,000 字）。

The figure displays two screenshots of a mobile application interface for filling out a report form. The interface is titled '填寫通報表' (Fill in the report form) and includes a '返回' (Return) button and a '送出' (Submit) button. The form contains the following fields:

- 工程地點** (Project Location): 臺北市花博公園(中山區玉門街1號)機關指定區域
- 工程名稱** (Project Name): 花博公園圓山園區及新生園區園藝景觀維護工程單價發包案
- 通報主題** (Report Theme): 請輸入通報主題 [常見缺失]
- 通報內容** (Report Content): 請選擇通報內容
- 具體內容** (Specific Content): 請輸入具體內容

A red arrow points from the left screenshot to the right screenshot, indicating a transition or selection process. The right screenshot shows the following selections:

- 通報主題** (Report Theme): 規劃設計不周-道路縱向洩水坡度不佳，造成排水不佳
- 通報內容** (Report Content): 規劃設計不周;工程品質不良;
- 具體內容** (Specific Content): 內容描述,請簡易說明

圖 9. 填寫通報表畫面

3. 填寫完畢，按下「送出」並確定通報此案件後，您可選擇繼續上傳缺失照片，或是之後再補上傳照片。(圖 10)



圖 10. 通報案件畫面

4. 若繼續上傳照片，可選擇拍照或是從手機中的相片圖庫選取上傳，並輸入照片說明。(圖 11)



圖 11. 上傳照片畫面

(二) 補傳或刪除舊資料照片

您可使用此功能對尚未結案的通報案件，進行補傳或刪除照片。(圖 12)

1. 點選要補傳或刪除照片的案件，開啟案件內容瀏覽。
2. 上傳照片：可選擇拍照或是從手機中的相片圖庫選取上傳
3. 瀏覽照片：瀏覽通報案件 30 天內以手機上傳的照片，可選擇刪除照片。(圖 13)

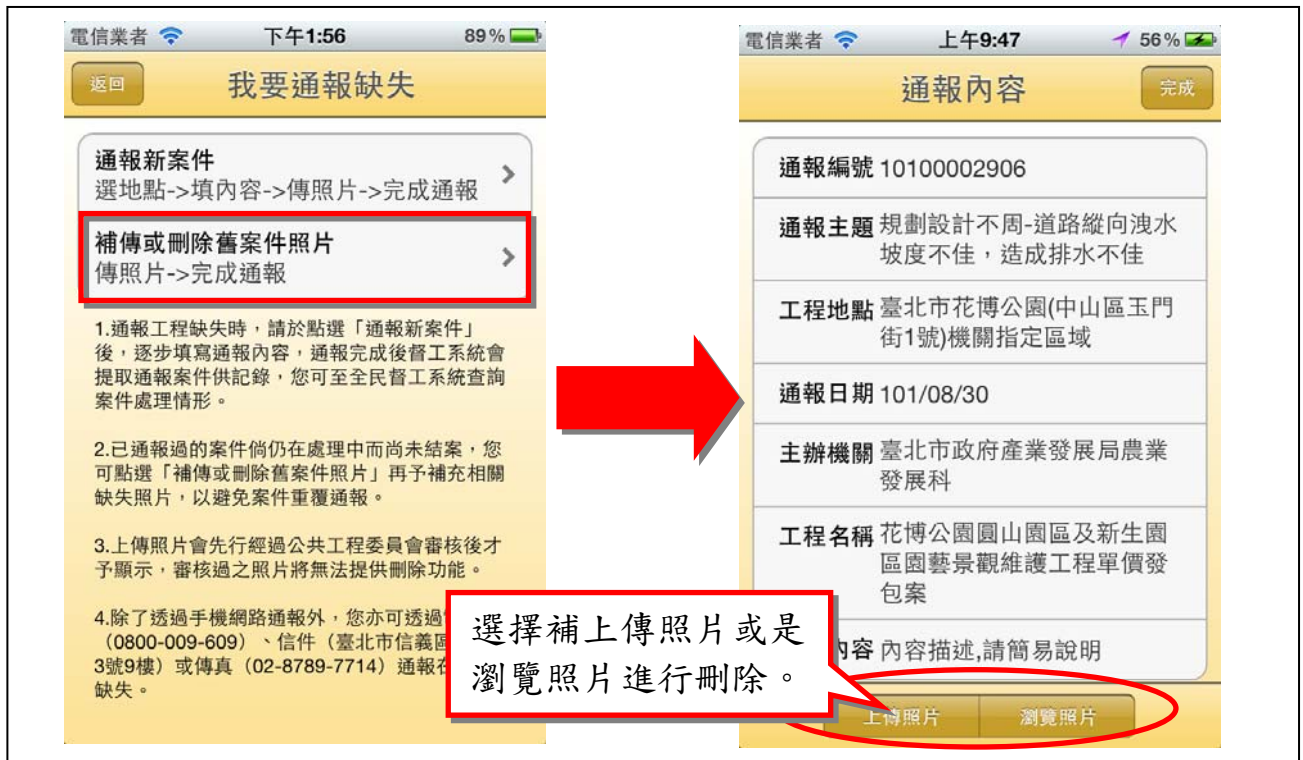


圖 12 補傳或刪除舊資料照片功能畫面



圖 13. 刪除舊資料照片畫面

二、 我的通報紀錄

提供您使用全民督工通報應用程式通報案件的紀錄瀏覽。(圖 14)

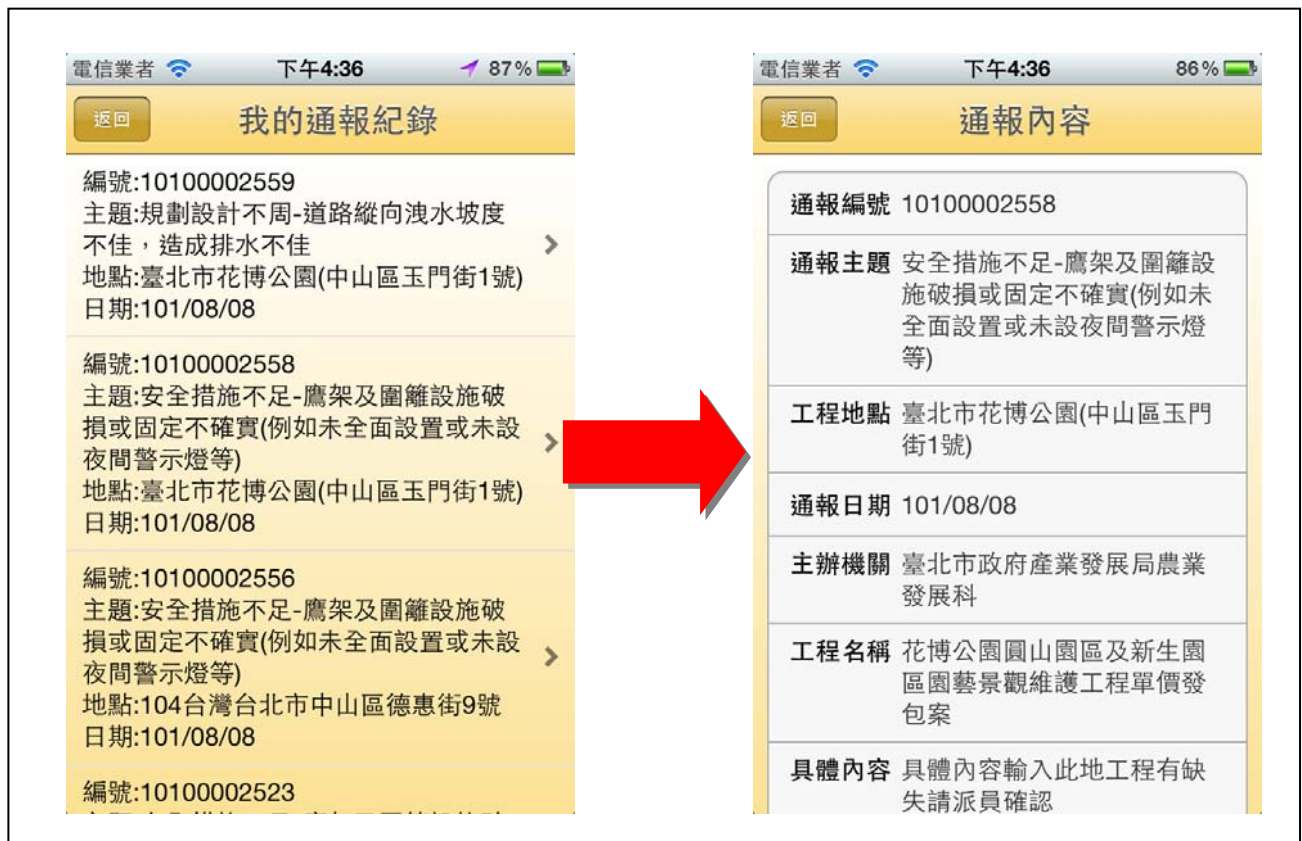


圖 14. 我的通報紀錄功能畫面

三、 我的聯絡資訊

- 編輯您通報案件的聯絡資料，編輯完成後按下儲存「我的聯絡資訊」。(圖 15)
- 建議您維持聯絡資料統一性及一致性，以便於「全民督工網路通報系統」查詢歷史通報案件之辦理情形。



圖 15. 我的聯絡資訊功能畫面

四、關於全民督工

可檢視全民督工應用程式相關軟體資訊、瀏覽使用說明（含通報範例）、全民督工網站、公共工程委員會網站、交通部交通安全入口網或直接撥打民眾通報專線。（圖 16）



圖 16. 關於全民督工

(一) 使用說明 (含通報範例)



圖 17. 使用說明



圖 18. 通報範例

(二) 進入全民督工網路通報



圖 19. 進入全民督工網路通報

(三) 進入公共工程委員會



圖 20. 進入公共工程委員會

(四) 交通部交通安全入口網



圖 21. 交通部交通安全入口網

(五) 民眾通報專線



圖 22. 民眾通報專線